

Statut

Stowarzyszenia Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Autyzm” (tekst jedn.)

ROZDZIAŁ I **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Autyzm” – zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Słupsk.
3. Czas działania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§2.

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 7 IV 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz.U. z 2001 r. Nr 79 , poz. 855 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 27 VIII 1997 r. „O rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych” (Dz.U. 1997 Nr 123 poz. 776, z późn. zm.).
- ustawy z dnia 24 IV 2003 r. „O działalności pożytku publicznego i wolontariacie” (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 , poz. 873 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 29 września 1994 roku „O rachunkowości” - (Dz. U. Nr 121, poz.591 z późn. zm. tj.).
- ustawy z dnia 15.04.2011 r. „O działalności leczniczej” (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 t.j.)
- **ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)**

§3.

1. Stowarzyszenie prowadzi swoją działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, oraz poza jej granicami.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania.
3. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków. Do prowadzenia działalności Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, także spośród swoich członków z zastrzeżeniem art. 20 **ust. 1** pkt 6 ustawy z dnia 24 IV 2003 r. „O działalności pożytku publicznego i wolontariacie” (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), oraz art. 8 pkt. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. z późn. zm.).

4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego na warunkach określonych w Dziale II ustawy z dnia 24 IV 2003 r. „O działalności pożytku publicznego i wolontariacie” (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.). Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
5. Stowarzyszenie może realizować zadania zlecone przez organy oraz jednostki administracji rządowej i samorządowej.

§4.

1. Stowarzyszenie może używać sztandaru, odznak, pieczęci okrągłej oraz podłużnej zgodnie z właściwymi przepisami.

ROZDZIAŁ II

CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§5.

1. Podstawowym celem Stowarzyszenia jest rehabilitacja lecznicza, społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych, a w szczególności osób z autyzmem poprzez podejmowanie zespołu działań organizacyjnych, leczniczych, psychologicznych, technicznych, szkoleniowych, edukacyjnych i społecznych zmierzających do osiągnięcia przy aktywnym uczestnictwie tych osób możliwie najwyższego poziomu ich funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej.
2. Inne cele Stowarzyszenia to:
 - 1) Działalność na rzecz poprawy warunków życia osób niepełnosprawnych, a szczególnie osób z autyzmem.
 - 2) Czuwanie nad przestrzeganiem praw i uprawnień osób niepełnosprawnych i z autyzmem.
 - 3) Wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych poprzez ich rehabilitację zawodową i społeczną.
 - 4) Udzielanie dzieciom i młodzieży oraz ich rodzicom i opiekunom prawnym bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej i logopedycznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży.
 - 4a) Organizowanie i prowadzenie wspomagania przedszkoli, szkół i placówek edukacyjnych w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
 - 4b) Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, mające na celu stymulowanie psychoruchowego rozwoju dziecka, od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, prowadzone z dzieckiem i jego rodziną.
 - 4c) Wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny
 - 5) Działalność charytatywna na rzecz osób niepełnosprawnych, oraz ich rodzin.
 - 6) Ochrona i promocja zdrowia dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym przede wszystkim osób z autyzmem.

3. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
- 1) Czuwanie nad przestrzeganiem praw osób niepełnosprawnych, a w szczególności osób z autyzmem i ich rodzin.
 - 2) Inicjowanie przedsięwzięć na rzecz poprawy sytuacji materialno – prawnej osób niepełnosprawnych w szczególności z autyzmem i ich rodzin.
 - 3) Współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego, organami administracji państwowej, innymi organizacjami w zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom.
 - 4) Przyjmowanie do realizacji zadań zleconych przez jednostki samorządu terytorialnego.
 - 5) Organizowanie i ułatwianie bezpośrednich kontaktów między osobami niepełnosprawnymi, wymianę doświadczeń ich rodzin oraz wzajemną pomoc.
 - 6) Nawiązywanie współpracy ze środowiskami naukowymi, instytucjami i organizacjami w zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym.
 - 7) Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw oraz działań mających na celu dobro osób niepełnosprawnych w tym przede wszystkim dzieci i młodzieży z autyzmem.
 - 8) Prowadzenie rehabilitacji leczniczej, społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych, a w szczególności osób z autyzmem.
 - 8a) Podejmowanie działań psycho-edukacyjnych, pedagogicznych, wychowawczych oraz w ramach zespołu wczesnego wsparcia rozwoju dziecka”
 - 9) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, turnusów rehabilitacyjnych, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych – aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby.
 - 10) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych.
 - 11) Prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno – prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności osób z autyzmem.
 - 12) Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu:
 - a) nabywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,
 - b) komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną,
 - c) usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach.
 - 13) Organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy, w szczególności przez:

- a) doradztwo zawodowe,
 - b) przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej,
 - c) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa zawodowego dla osób niepełnosprawnych.
- 14) Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.
- 15) Promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego.
- 16) Prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.
- 17) Opracowywanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz zwartych, stanowiących zamkniętą całość:
- a) dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością,
 - b) kierowanych do osób niepełnosprawnych.

§6.

- 1) Dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest w całości na działalność statutową.
- 2) Stowarzyszenie może prowadzić nieodpłatną i odpłatną działalność, a cały dochód jest przekazywany na realizację celów statutowych zgodnie z art.20 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 IV 2003 r. „O działalności pożytku publicznego i wolontariacie” (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 , poz. 873 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§7.

- 1) Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1. Członków zwyczajnych.
 - 2. Członków wspierających.
 - 3. Członków honorowych.

§8.

- 1) Członkiem zwyczajnym jest osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i która nie jest pozbawiona praw publicznych. Kandydat na członka zobowiązany jest złożyć pisemną deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia Zarządowi.
- 2) Członkiem wspierającym jest osoba prawna i fizyczna, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do Stowarzyszenia za okazaną pomoc w realizacji jego celów po złożeniu deklaracji przystąpienia, oraz oświadczenia o zakresie deklarowanej pomocy dla Stowarzyszenia. Członek wspierający opłaca zadeklarowaną przez siebie składkę.

- 3) Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona w działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 4) O przyjęciu w poczet członków, wykluczeniu i stwierdzeniu ustania członkostwa członków zwyczajnych i wspierających, a także nadawanie godności członka honorowego decyduje Zarząd w drodze uchwały.

§9.

Prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia.

- 1) Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 1. Udziału w zebraniach Stowarzyszenia, zgodnie z postanowieniami Statutu.
 2. Czynnego i biernego wyboru władz Stowarzyszenia Zarządu, lub Komisji Rewizyjnej
 3. Zabierania głosu, przedstawienia opinii, projektów uchwał i udziału w głosowaniu w Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia.
- 2) Członek wspierający i honorowy Stowarzyszenia ma prawo:
 1. Udziału w zebraniach Stowarzyszenia, zgodnie z postanowieniami Statutu.
 2. Zabierania głosu doradczego, oraz wyrażania swojej opinii co do działalności Stowarzyszenia.
- 3) Do obowiązków członków Stowarzyszenia należy:
 1. Regularne opłacanie składek członkowskich, z wyjątkiem członków honorowych.
 2. Przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu oraz regulaminów i uchwał Władz Stowarzyszenia.
 3. Aktywny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie.
 4. Uczestnictwo w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.
 5. Propagowanie i godna reprezentacja Stowarzyszenia na zewnątrz.

§10.

Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu.

- 1) Członkostwo ustaje w skutek:
 1. Dobrowolnej pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi Stowarzyszenia.
 2. Śmierci bądź utraty zdolności do czynności prawnych członka Stowarzyszenia.
 3. Utraty przez członka praw publicznych.
 4. Utraty przez członka będącego osobą prawną osobowości prawnej.
 5. Wykluczenia członka Stowarzyszenia.
- 2) Wykluczenie członka Stowarzyszenia następuje w przypadku:
 1. Nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 1 rok .
 2. Postępowania sprzecznego z postanowieniami Statutu.
 3. Działania na szkodę Stowarzyszenia.
 4. Nieusprawiedliwionego nie uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia przez okres 3-letni.

- 3) O wykluczeniu członka z Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd informuje i umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. Po podjęciu uchwały Zarząd niezwłocznie zawiadamia zainteresowanego.
- 4) Od uchwały Zarządu określonej w §10 ust. 3 przysługuje zainteresowanemu odwołanie w formie pisemnej do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia o uchwale Zarządu. Odwołanie takie należy złożyć Zarządowi Stowarzyszenia, które ma obowiązek przedstawić je na najbliższym Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia. Do czasu rozstrzygnięcia przez Walne Zebranie członek pozostaje zawieszony w swych prawach.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 11.

- 1) Władzami Stowarzyszenia są:
 1. Walne Zebranie Członków.
 2. Zarząd Stowarzyszenia.
 3. Komisja Rewizyjna.
- 2) Wyboru członków Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków Stowarzyszenia.
- 3) Członkowie Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej wybierani są na 3 letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Wybór członków organów odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów spośród członków Stowarzyszenia. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie tajne w trybie uchwały podejmowanej przed wyborem.
- 4) Mandat członka Zarządu, lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 1. Ustania członkostwa w Stowarzyszeniu.
 2. Pisemnej rezygnacji członka.
 3. Odwołania przez Walne Zebranie większością 2/3 głosów.
- 5) W razie zmniejszenia się składu liczebnego organów, o których mowa w § 11 ust.1 pkt. 2 i 3 w czasie trwania kadencji uzupełnienie składu organu następuje odpowiednio w drodze uchwały Zarządu, lub Komisji Rewizyjnej większością 2/3 głosów pozostałych członków. W tym trybie można powołać nie więcej niż 1/3 składu osobowego organu pochodzącego z wyboru. Jeżeli zmiany obejmują więcej jak 1/3 składu osobowego organu uzupełnienie składu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia większością zwykłą.
- 6) Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. W przypadku równości głosów decydującym jest głos odpowiednio Prezesa Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

- 7) Uchwały Walnego Zebrania członków, jeżeli postanowienia szczególne Statutu nie stanowią inaczej, są podejmowane w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej 1/4 liczby uprawnionych, zwykłą większością głosów.

§12.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia tworzą go wszyscy członkowie zwyczajni.
- 2) Walne Zebranie Członków może odbywać się w dwóch trybach: zwyczajnym i nadzwyczajnym.
- 3) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu przynajmniej raz w roku kalendarzowym. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania przynajmniej na 14 dni przed terminem jego odbycia.
- 4) Zarząd zawiadamia wszystkich członków przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia lub poprzez zamieszczenie ogłoszenia o planowanym Walnym Zebraniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Stowarzyszenia.
- 5) Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie Członków w trybie nadzwyczajnym w drodze uchwały Zarządu, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/5 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku w przypadku złożenia wniosku przez Komisję Rewizyjną nie później jednak niż w terminie 2 tygodni, a przez członków Stowarzyszenia nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia otrzymania wniosku.
- 6) W przypadku nie zwołania, pomimo złożonych wniosków, o których mowa §12 ust. 5 Statutu, Walnego Zebrania Członków w trybie nadzwyczajnym przez Zarząd Stowarzyszenia, Komisja Rewizyjna zwołuje Walne Zebranie Członków samodzielnie bez zgody Zarządu Stowarzyszenia, informując członków w sposób przewidziany w §12 ust. 4 Statutu.
- 7) Do żądania zwołania Walnego Zebrania Członków dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.

§13.

Kompetencje Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

- 1) Uchwalanie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmian.
- 2) Uchwalanie regulaminów działania Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej.
- 3) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z **oceną** działalności **Zarządu**.
- 4) Rozpatrywanie i zatwierdzanie po przedstawieniu opinii Komisji Rewizyjnej sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia oraz sprawozdania finansowego za poprzedni rok obrotowy,
- 5) Udzielanie po wysłuchaniu opinii i przedstawieniu wniosku przez Komisję Rewizyjną absolutorium zarządowi Stowarzyszenia z prowadzonej działalności.
- 6) Wybór i odwołanie Prezesa, oraz Członków Zarządu Stowarzyszenia.
- 7) Wybór i odwołanie Przewodniczącego, oraz Członków Komisji Rewizyjnej.

- 8) Ustalanie wysokości składek członkowskich.
- 9) Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
- 10) Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji.
- 11) Podejmowanie uchwał o podjęciu działalności gospodarczej, w sprawie utworzenia lub likwidacji jednostki organizacyjnej prowadzącej taką działalność .
- 12) Podejmowanie uchwał o powołaniu, likwidacji i zmianach organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego, w tym jego struktury, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 ze zmianami) oraz zobowiązanie Zarządu Stowarzyszenia jako Kierownika w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 tej ustawy, do ustalenia Regulaminu Organizacyjnego podmiotu leczniczego, określającego warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przy pomocy przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego, stosownie do art. 23 i 24 ustawy.
- 12a) Podejmowanie uchwał o powołaniu, likwidacji i zmianach organizacyjnych placówek oświatowych, w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, także specjalistycznych, działających na podstawie przepisów ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 t.j.), **ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)** oraz aktów wykonawczych wydanych na **ich** podstawie, jak też upoważnianie i zobowiązanie Zarządu Stowarzyszenia do podejmowania wszelkich działań prawnych, organizacyjnych i finansowych dotyczących powstania, funkcjonowania i likwidacji wskazanych placówek oświatowych.
- 13) Uchwalanie Statutów, oraz ich zmian dla utworzonych przez Stowarzyszenie podmiotów, w tym również prowadzących działalność gospodarczą.
- 14) Podejmowanie uchwał o przeznaczeniu na cele statutowe Stowarzyszenia zysku za poprzedni rok obrotowy wypracowanego przez przedsiębiorstwo Stowarzyszenia jako podmiotu leczniczego, lub innego podmiotu czy jednostki organizacyjnej, utworzonych przez Stowarzyszenie.
- 15) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w sprawie wykluczenia i ustania członkostwa w Stowarzyszeniu.

§14.

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia wybiera spośród członków Przewodniczącego Zebrania, a na jego wniosek Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.
- 2) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. Porządek obrad nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmian w Statucie lub rozwiązanie Stowarzyszenia.

§15.

Zarząd Stowarzyszenia.

- 1) Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 członków: Prezesa **oraz dwóch Członków Zarządu.**

- 2) Skład Zarządu Stowarzyszenia jak i ich funkcję określa Walne Zgromadzenie Członków w swojej uchwale.
- 3) Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia, reprezentuje je na zewnątrz.
- 4) Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa **co najmniej dwóch Członków Zarządu**.

§16.

Kompetencje Zarządu Stowarzyszenia.

- 1) Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
 1. Realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
 2. Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem.
 3. Podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa w Stowarzyszeniu.
 4. Podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych, z wyłączeniem decyzji zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
 5. Nabywanie w imieniu Stowarzyszenia praw i zaciąganie zobowiązań.
 6. Składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia.
 7. Przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów na rzecz Stowarzyszenia.
 8. Ustalanie Regulaminu Organizacyjnego podmiotu leczniczego jakim jest Stowarzyszenie
 9. Podejmowanie decyzji o potrzebie zatrudnienia osób zarządzających przedsiębiorstwem podmiotu leczniczego, zatrudnianie takich osób na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych
 10. Zawieranie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych z pracownikami przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego oraz innych podmiotów i jednostek organizacyjnych powołanych przez Stowarzyszenie, bądź też udzielanie upoważnienia osobom zarządzającym do wykonywania tych czynności.
 11. Wykonywanie obowiązków Kierownika podmiotu leczniczego w rozumieniu przepisów ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 ze zmianami) wynikających z tych przepisów, w tym obowiązków sprawozdawczych wobec podmiotów i organów rejestrowych, kontrolnych i nadzorczych.
 12. Podejmowanie wszelkich czynności związanych z organizacją, funkcjonowaniem i likwidacją placówek oświatowych, w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, także specjalistycznych, dotyczących m.in. zatrudniania i zwalniania pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych takich placówek czy poradni, w tym ich Dyrektora, lub osoby pełniące taką funkcję okresowo oraz ustalania planu finansowego placówek czy poradni

§17.

- 1) Prezes Zarządu Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go wskazany **Członek Zarządu**.
- 2) **Zarząd** zbiera się w określonych przez siebie terminach, w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
- 3) Posiedzenia są zwoływane przez Prezesa Zarządu, lub upoważnionego przez niego członka Zarządu.
- 4) Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
- 5) Do obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Stowarzyszenia.
- 6) Szczegółowe zasady działania Zarządu określa jego Regulamin.

§18.

Komisja Rewizyjna

- 1) Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Stowarzyszenia w drodze jego uchwały z kandydatów przedstawionych przez członków Stowarzyszenia. Walne Zebranie dokonuje również wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
- 2) Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego wybiera spośród siebie Wiceprzewodniczącego.
- 3) Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby:
 1. Będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
 2. Skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
- 4) Wybór do składu Komisji Rewizyjnej wbrew powyższego postanowienia jest nieważny. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 3 w trakcie trwania kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność dotyczy.

§19

Kompetencje działania Komisji Rewizyjnej

- 1) Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy w szczególności:
 1. Przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu .
 2. składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia wraz z oceną działalności Zarządu. Zgłaszanie wniosków w przedmiocie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia, zatwierdzenia sprawozdania finansowego za poprzedni rok obrotowy, oraz udzielenia Zarządowi absolutorium z jego działalności.
 3. Przedstawianie Zarządowi Stowarzyszenia protokołów pokontrolnych wraz z odpowiednimi wnioskami.

4. Składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania Stowarzyszenia, a w razie potrzeby wniosku o odwołanie członka Zarządu lub całego Zarządu.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo do uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA

§20.

- 1) Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
- 2) Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 1. Składek członkowskich.
 2. Dotacji.
 3. Środków otrzymanych od sponsorów.
 4. Darowizn.
 5. Zapisów i spadków.
 6. Dochodów z własnej działalności .
 7. Dochodów z majątku Stowarzyszenia.
- 3) Składki członkowskie powinny być wpłacane miesięcznie, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
- 4) Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia bieżąco gospodaruje Zarząd Stowarzyszenia.
- 6) Zgoda Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia jest wymagana przy dokonaniu następujących czynności:
 1. Nabyciu, zbyciu lub obciążeniu nieruchomości.
 2. Nabyciu, zbyciu lub objęciu udziałów lub akcji w spółce.
 3. Rozporządzenia składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 300.000 zł lub zaciągnięcia zobowiązania przekraczającego tę wartość.

§21.

- 1) Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
 1. Członków Stowarzyszenia i jego organów.
 2. Pracowników Stowarzyszenia.

3. Małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia.
4. Osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) Zabronione jest przekazywanie majątku Stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 4) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
- 3) Zabronione jest wykorzystywanie majątku na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 4) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
- 4) Zabronione jest nabywanie towarów lub usług od podmiotów wymienionych ust. 1 pkt. 1)- 4) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§22.

1. Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, na podstawie uchwały powziętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/4 liczby członków Stowarzyszenia.

§23

- 1) Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania powziętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
- 2) Likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli Walne Zgromadzenie nie wyznaczy innych likwidatorów.
- 3) Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia zostanie podzielony i przekazany zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia innej podobnej organizacji, o charakterze niezarobkowym i działającej charytatywnie na rzecz osób niepełnosprawnych.

Niniejszy Statut przyjęto uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Autyzm” w Słupsku w dniu 20 III 2009 r.

Zmian Statutu dokonano uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Autyzm” w Słupsku w dniu 16.05.2012 r., w dniu 7.11.2012 r., w dniu 17.05.2016 r. i w dniu 12.06.2018 r.

Prezes Zarządu

Członek Zarządu